

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на надання послуг Головного/-ї експерта/-ки
проекту "Розробка комплексного містобудівного законодавства за участю стейкхолдерів"

1. Основне завдання.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЛАБОРАТОРІЯ ЗАКОНОДАВЧИХ ІНІЦІАТИВ" (далі – ЛЗІ або Замовник), у рамках реалізації проекту "Розробка комплексного містобудівного законодавства за участю стейкхолдерів", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), має намір відібрати надавача/-ку послуг Головного/-ї експерта/-ки проекту.

Проект сприятиме вдосконаленню системи містобудування шляхом розробки та адвокації Концепції Містобудівного кодексу із залученням зацікавлених сторін та з урахуванням міжнародних стандартів, охоплюючи наступні ключові заходи:

- 1) підтримати зусилля парламентської Робочої групи з розробки проекту Містобудівного кодексу України (далі – Робоча група) у розробці Концепції Містобудівного кодексу (далі – Концепція);
- 2) підтримати зусилля Робочої групи щодо обговорення, адвокації та поширення Концепції.

Основні функції надавача/-ки послуг:

- координація проектної діяльності;
- участь у розробці робочого плану реалізації всіх заходів проекту;
- участь у засіданнях Робочої групи;
- оперативна робоча комунікація з членами/-кинями Робочої групи, а також іншими зацікавленими сторонами та виконавцями/-ицями проекту;
- підготовка та подання регулярних проміжних звітів щодо досягнутого прогресу реалізації проекту;
- підготовка та подання фінального звіту щодо реалізації проекту;
- участь у розробці деталізованих завдань для відібраних експертів/-ок з містобудування, архітектури, економіки, права, інженерії для написання Концепції;
- залучення до адвокаційної діяльності, координація організації презентацій Концепції;
- участь у розробці технічних завдань для юристів/-ок з розробки проекту Містобудівного кодексу на основі Концепції;
- інші допоміжні тематично пов'язані функції.

Перелік послуг не є вичерпним та може доповнюватися додатковими чи уточнюючими похідними завданнями для реалізації основного завдання за домовленістю між Замовником та надавачем/-кою послуг, зокрема шляхом надання до виконання узгоджених технічних завдань, укладення відповідних договорів та/або змін і додатків до них.

Для реалізації основного завдання планується відібрати надавача/-ку послуг, який/-а найкраще відповідає вимогам, визначеним у розділі 4 Технічного завдання, та критеріям, визначеним тендерною документацією.

2. Очікувані обсяг та строк надання послуг.

Очікуваний строк початку та завершення надання послуг: лютий 2024 р. – лютий 2025 р.

Обсяг надання послуг протягом вказаного строку – до 1 000 годин.

3. Умови співпраці.

Надавач/-ка послуг працює незалежно і не є суб'єктом відносин "роботодавець-працівник", партнером/-кою, спільним підприємством чи агентом/-кою ЛЗІ. Надавач/-ка послуг самостійно несе відповідальність за декларування прибутків, несплату або несвоєчасну сплату та сплату податків і зборів відповідно до положень податкового законодавства України.

Оплата послуг здійснюється згідно умов договору.

4. Вимоги до надавачів/-ок послуг.

Надавач/-ка послуг повинен/-на:

- мати право на здійснення діяльності, передбаченої цим Технічним завданням (КВЕД: 72.20);
- бути зареєстрованим/-ою як фізична особа-підприємець 3 групи;
- відмінно володіти українською та англійською (не нижче рівня Upper Intermediate) мовами;
- мати повну вищу освіту (диплом бакалавра, спеціаліста або магістра) соціогуманітарного спрямування (пріоритетні спеціальності – соціологія, державне управління, право);
- мати не менш як трирічний досвід роботи за фахом;
- мати підтверджений досвід написання аналітичних документів;
- мати підтверджений досвід координації проектів/проектного менеджменту;
- досвід роботи у громадському секторі або проектах міжнародної технічної допомоги, або надання послуг для організацій громадянського суспільства чи проектів міжнародної технічної допомоги, є перевагою;
- розуміти та поділяти демократичні цінності, поважати права людини, сповідувати принципи рівності та недискримінації, відповідального ставлення до навколишнього середовища, суверенітету та територіальної цілісності України;

Потенційний/-а надавач/-ка послуг, разом із заявкою на участь у тендері, подає резюме/портфоліо та/або документи, що підтверджують його/її відповідність вказаним вище вимогам.

5. Інші умови.

Учасник/-ця тендеру бере до уваги та погоджується з тим, що Замовник залишає за собою право вимагати від учасників/-ць тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень поданих ними документів вимогам та умовам Оголошення про проведення тендеру.

Учасник/-ця тендеру, надсилаючи документи для участі у ньому, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що Замовник може відхилити його/її тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників/-ць тендеру міститимуть більш вигідні умови, та що Замовник не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Надіславши Заявку на участь у тендері, потенційні надавачі/-ки послуг засвідчують, що вони не є юридичними особами, зареєстрованими на території Автономної Республіки Крим, м. Севастополя, окремих районів Донецької та Луганської областей та інших територій, визначених законодавством України тимчасово окупованими територіями України (далі – тимчасово окуповані території України), або юридичними особами, створеними внаслідок намагань російської федерації поширити своє законодавство на тимчасово окуповані території України, особами, які здійснюють свою діяльність з тимчасово окупованих територій України або особами, які на момент подання комерційної пропозиції проживають на вказаних територіях.